

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:377307-2021:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Nowy Sącz: Parkometry  
2021/S 142-377307**

**Ogłoszenie o zamówieniu**

**Dostawy**

**Podstawa prawna:**

Dyrektywa 2014/24/UE

**Sekcja I: Instytucja zamawiająca**

**I.1) Nazwa i adresy**

Oficjalna nazwa: Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne sp. z o.o. w Nowym Sączu

Adres pocztowy: ul. Stanisława Wyspiańskiego 22

Miejscowość: Nowy Sącz

Kod NUTS: PL218 Nowosądecki

Kod pocztowy: 33-310

Państwo: Polska

E-mail: [zp@mpk.nowysacz.pl](mailto:zp@mpk.nowysacz.pl)

Tel.: +48 184438897

Faks: +48 184437201

**Adresy internetowe:**

Główny adres: <http://www.mpk.nowysacz.pl/>

**I.3) Komunikacja**

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <http://www.mpk.nowysacz.pl/>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: [https://www.platformazakupowa.pl/pn/mpk\\_nowysacz](https://www.platformazakupowa.pl/pn/mpk_nowysacz)

Komunikacja elektroniczna wymaga korzystania z narzędzi i urządzeń, które nie są ogólnodostępne.

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do tych narzędzi i urządzeń można uzyskać bezpłatnie pod adresem: [https://www.platformazakupowa.pl/pn/mpk\\_nowysacz](https://www.platformazakupowa.pl/pn/mpk_nowysacz)

**I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej**

Podmiot prawa publicznego

**I.5) Główny przedmiot działalności**

Inna działalność: transport lądowy pasażerski, miejski i podmiejski

**Sekcja II: Przedmiot**

**II.1) Wielkość lub zakres zamówienia**

**II.1.1) Nazwa:**

Dostawa, montaż, uruchomienie urządzeń parkingowych wraz z niezbędnym oprogramowaniem do strefy płatnego parkowania w Nowym Sączu

Numer referencyjny: DF.271.1.2021

**II.1.2) Główny kod CPV**

38730000 Parkometry

II.1.3) **Rodzaj zamówienia**

Dostawy

II.1.4) **Krótki opis:**

Dostawa, montaż, uruchomienie urządzeń parkingowych wraz z niezbędnym oprogramowaniem do strefy płatnego parkowania w Nowym Sączu:

— etap 1 obejmuje: dostawę, montaż, uruchomienie urządzeń parkingowych, dostawę i uruchomienie urządzeń oraz oprogramowania do prowadzenia czynności administracyjno-kontrolnych, dostawę i uruchomienie urządzeń oraz oprogramowania do archiwizacji danych, dostawę i uruchomienie UPS,

— etap 2 obejmuje: usługę utrzymania i serwisu przez okres 84 miesięcy od zakończenia etapu I. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera SWZ, załącznik nr 1 do niniejszej SWZ – Opis przedmiotu zamówienia, a projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego zostały zawarte w załączniku nr 2 do niniejszej SWZ – Wzorzec umowy, które winny być łącznie rozpatrywane.

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) **Opis**

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

48151000 Komputerowy system sterujący

48700000 Pakiety oprogramowania użytkowego

51214000 Usługi instalowania parkometrów

48600000 Pakiety oprogramowania dla baz danych i operacyjne

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL218 Nowosądecki

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Miasto Nowy Sącz.

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności:

— etap I: dostawę, montaż, uruchomienie urządzeń parkingowych, dostawę i uruchomienie urządzeń oraz oprogramowania do prowadzenia czynności administracyjno-kontrolnych, dostawa i uruchomienie urządzeń oraz oprogramowania do archiwizacji danych, dostawę i uruchomienie UPS, w tym:

- 1) dostawę, montaż i uruchomienie 45 szt. parkomatów,
- 2) dostawę i montaż w ramach prawa opcji dodatkowych 5 sztuk parkomatów w miejscach wskazanych przez zamawiającego na terenie Miasta Nowego Sącza,
- 3) dostawę 30 dodatkowych wymiennych kaset do kolekcji monet,
- 4) dostawę 50 żetonów testowych,
- 5) system zarządzania parkomatami,
- 6) instalację oprogramowania do archiwizowania na serwerach zamawiającego danych z systemu zarządzania parkomatami,
- 7) dostawę systemu do backup'u / odtwarzania danych,
- 8) dostawę zasilacza UPS,
- 9) dostawę niezbędnych licencji na dostarczone oprogramowanie,
- 10) dostawę 5 drukarek oraz 5 urządzeń do kontroli wniesionych opłat za parkowanie w SPP wraz z niezbędnym oprogramowaniem,
- 11) przekazanie dokumentacji eksploatacyjnej całości dostarczonego wyposażenia wraz z oprogramowaniem w języku polskim,
- 12) dodatkowo zamawiający może skorzystać z opcji w postaci dostawy i montażu dodatkowych 5 sztuk parkomatów w miejscach wskazanych przez zamawiającego na terenie miasta Nowego Sącza. Rodzaj i maksymalna wartość opcji; określenie okoliczności skorzystania z opcji zostały uregulowane w postaci postanowień umownych,

— etap II: usługę utrzymania i serwisu przez okres 84 miesiące od zakończenia etapu I:

- 1) systemu zarządzającego parkomatami,
- 2) oprogramowania do archiwizowania na serwerach zamawiającego danych z systemu zarządzania parkomatami, agent backupu musi być zainstalowany i aktywny przez cały okres usługi utrzymaniowej na serwerze z oprogramowaniem do zarządzania parkomatami,
- 3) systemu do rozliczania płatności bezgotówkowych,
- 4) utrzymanie systemu windykacji w trybie administracyjnym w przypadku dostarczenia własnego rozwiązania przez wykonawcę,
- 5) wykonawca zagwarantuje możliwość zakupu części zamiennych po okresie gwarancji przez okres co najmniej 48 miesięcy,

— okres gwarancji 36 miesięcy od zakończenia etapu I:

- 1) dostawę części zamiennych,
- 2) serwis aplikacji (oprogramowania) oraz urządzeń dostarczonych do kontroli SPP,
- 3) serwis oprogramowania backupu / odtwarzania danych,
- 4) odnawianie niezbędnych certyfikatów SSL,
- 5) wykonywanie przeglądów gwarancyjnych UPS.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera SWZ, załącznik nr 1 do niniejszej SWZ – Opis przedmiotu zamówienia a projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego zostały zawarte w załączniku nr 2 do niniejszej SWZ – Wzorce umowy, które winny być łącznie rozpatrywane.

#### II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Cena nie jest jedynym kryterium udzielenia zamówienia; wszystkie kryteria są wymienione tylko w dokumentacji zamówienia

- II.2.6) **Szacunkowa wartość**
- II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**  
Okres w miesiącach: 90  
Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie
- II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**  
Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie
- II.2.11) **Informacje o opcjach**  
Opcje: tak  
Opis opcji:  
Zamawiający może skorzystać z opcji w postaci dostawy i montażu dodatkowych 5 sztuk parkomatów w miejscach wskazanych przez zamawiającego na terenie miasta Nowego Sącza. Rodzaj i maksymalna wartość opcji; określenie okoliczności skorzystania z opcji zostały uregulowane w postaci postanowień umownych.
- II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**  
Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie
- II.2.14) **Informacje dodatkowe**  
Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem platformy zakupowej działającej pod adresem ([https://www.platformazakupowa.pl/pn/mpk\\_nowysacz](https://www.platformazakupowa.pl/pn/mpk_nowysacz)).

### **Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym**

- III.1) **Warunki udziału**
- III.1.1) **Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**  
Wykaz i krótki opis warunków:
1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu i wymagania określone w niniejszej SWZ.
  2. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, wobec którego zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz art. 109 ust.1 pkt 1, pkt 4, pkt 5, pkt 6, pkt 7, pkt 8, pkt 9, pkt 10 ustawy Pzp.
  3. Wykonawca składa wraz z ofertą aktualny na dzień składania ofert „JEDZ”, stanowiący wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu – załącznik nr 3 SWZ.
- 2) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców JEDZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. JEDZ potwierdza brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie

warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

3) Wykonawca, który powołuje się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu także składa JEDZ dotyczące tych podmiotów.

4. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia nast. podmiotowych środków dowodowych:

a) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem – zgodnie z pkt 8.2 ppkt 3 lit. a SWZ;

b) dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia – zgodnie z pkt 8.2 ppkt 3 lit. b SWZ;

c) wykazu dostaw wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie – wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy,

d) informacji z KRK w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy, sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;

e) oświadczenia wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2021 r. poz. 275), innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej;

f) oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3–6 ustawy;

g) odpisu lub informacji z KRS lub z CEiLDG, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, nie wcześniej niż 3 miesiące przed złożeniem.

### III.1.2) **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

1. Na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej zamawiający wymaga, aby wykonawcy:
  - a) posiadali zdolność kredytową lub środki finansowe w wysokości co najmniej 200 000,00 PLN (dwieście tysięcy złotych);
  - b) byli ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. Minimalna wysokość sumy gwarancyjnej ubezpieczenia wynosi 200 000,00 PLN (dwieście tysięcy złotych).

2. W odniesieniu do podmiotu, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe, na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia, w odniesieniu do każdego z tych podmiotów, z wyłączeniem Oświadczenia w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp o braku przynależności do grupy kapitałowej. W odniesieniu do podwykonawców niebędących podmiotami udostępniającymi zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy, zamawiający nie żąda przedstawienia podmiotowych środków dowodowych potwierdzających brak podstaw do wykluczenia.

3. Podmioty zagraniczne:

- 1) jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast Informacji z Krajowego Rejestru Karnego składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo – w przypadku braku takiego rejestru – inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem;
- 2) jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej zastępuje się je odpowiednio dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy.

4. Wszelkie szczegółowe informacje zawarte są w specyfikacji.

### III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

1. Na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej: zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech (3) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał z należytą starannością co najmniej (1) jedno zamówienie polegające na dostawie i instalacji minimum 10 parkomatów lub biletomatów umożliwiających płatności bilonem (monety) i kartami zbliżeniowymi wraz z centralnym systemem zarządzania oraz należycie świadczył usługą utrzymaniową lub serwisową w wymiarze min. 6 miesięcy.
2. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez wykonawcę w postępowaniu, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020 r. poz. 2415) oraz przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków

komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz.2452).

3. W niniejszym postępowaniu wszelka komunikacja zamawiającego z wykonawcami, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie odbywa się drogą elektroniczną przy użyciu platformy zakupowej i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego” dostępnego na stronie ([https://platformazakupowa.pl/pn/mpk\\_nowysacz](https://platformazakupowa.pl/pn/mpk_nowysacz) danego postępowania).

4. Wszelkie szczegółowe informacje zawarte są w specyfikacji.

### III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

#### III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

1. Szczegółowe warunki realizacji umowy zawarte są we wzorze umowy, stanowiącym załącznik do specyfikacji.

2. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy. Zakres zmian, charakter i warunki wprowadzenia zmian zostały określone we wzorze umowy stanowiącym załącznik do specyfikacji.

### **Sekcja IV: Procedura**

#### IV.1) **Opis**

##### IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

##### IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

##### IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: tak

#### IV.2) **Informacje administracyjne**

##### IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**

Data: 27/08/2021

Czas lokalny: 10:00

##### IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**

##### IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**

Polski

##### IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

Oferta musi zachować ważność do: 25/10/2021

##### IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**

Data: 27/08/2021

Czas lokalny: 10:05

Miejsce:

Ofertę należy złożyć za pośrednictwem platformy na stronie ([https://www.platformazakupowa.pl/pn/mpk\\_nowysacz](https://www.platformazakupowa.pl/pn/mpk_nowysacz)).

Informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia:

Otwarcie ofert poprzez upublicznienie wczytanych na platformie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego przy ul. Wyspiańskiego 22, 33-300 Nowy Sącz, pok. 101, za pośrednictwem platformy zakupowej zamawiającego.

### **Sekcja VI: Informacje uzupełniające**

#### VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

#### VI.2) **Informacje na temat procesów elektronicznych**

Akceptowane będą faktury elektroniczne

VI.3) **Informacje dodatkowe:**

1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości 40 000,00 PLN (słownie złotych: czterdzieści tysięcy złotych). Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy.
2. Zamawiający, zgodnie z art. 139 ustawy Pzp, przewiduje odwróconą kolejność czynności, tj. zamawiający w pierwszej kolejności dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
3. Wszelkie informacje dotyczące formy przekazania dokumentów i oświadczeń zawarte są w specyfikacji.
4. Wszelkie dodatkowe informacje zawarte są w specyfikacji.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Oficjalna nazwa: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej  
Adres pocztowy: ul. Postępu 17a  
Miejscowość: Warszawa  
Kod pocztowy: 02-676  
Państwo: Polska  
Tel.: +48 224587801  
Faks: +48 224587800

VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:



1. Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
  - 3) Odwołanie wnosi się do Prezesa KIO. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
4. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
5. Odwołanie wnosi się w terminie:
  - 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
  - 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1.
6. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 4 i 5 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
7. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
8. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
9. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”.
10. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
11. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
12. Na orzeczenie KIO oraz postanowienie Prezesa KIO stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**  
21/07/2021